

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ –  
ГИМНАЗИЯ № 2**

141600, Московская обл., г. Клин,  
ул. 60 лет Комсомола, д.5а  
тел.8-49624-2-42-80  
E-mail:gim2@mail.ru



УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ - ГИМНАЗИЯ № 2

П.С.Завальнюк

01 сентября 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о службе сопровождения замещающих семей**

**1. Общие положения.**

1. Настоящее Положение о Службе сопровождения замещающих семей регулирует деятельность службы сопровождения замещающих семей по развитию семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и оказанию комплексной помощи замещающим родителям в реализации и защите прав, принятых ими на воспитание в семью, в целях своевременного выявления и разрешения проблем, возникающих в процессе воспитания приемного ребенка, а также предотвращения возврата ребенка, который был устроен в замещающую семью.

Служба является структурным подразделением МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ - ГИМНАЗИЯ № 2 (далее - Организация).

2. Служба осуществляет свою деятельность в соответствии с международным законодательством, законодательством Российской Федерации и Московской области, уставом Организации и настоящим Положением.

3. Служба оказывает профессиональную психологическую, педагогическую, социальную, юридическую, медицинскую и иную помощь детям-сиротам и

детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из их числа, гражданам, желающим принять на воспитание детей, и гражданам, принявшим детей на воспитание.

4. Служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными структурными подразделениями Министерства социального развития Московской области по опеке и попечительству.

5. Служба располагается по следующему адресу: 141613, Московская область, город Клин, улица Самодеятельная, дом 2-а.

6. Положение о Службе разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами международного и российского законодательства:

Конвенция ООН о правах ребенка;

Конституция Российской Федерации;

Семейный кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Федеральный закон от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве

Федеральный закон от 2 июля 2013 г. № 167-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

Указ Президента Российской Федерации от 28 декабря 2012 г. № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

Указ Президента Российской Федерации от 9 октября 2007 г. № 1351 «Об утверждении Концепции демографической политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

постановление Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;

Закон Московской области № 240/2007-ОЗ «Об организации и деятельности органов опеки и попечительства Московской области»;

иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Московской области.

7. Служба вправе иметь штамп и печать.

## **II. Цель, предмет, основные задачи и направления деятельности Службы.**

8. Служба создана для организации и обеспечения деятельности по содействию семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подготовке и сопровождению семей, принимающих на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, методического сопровождения специалистов Служб, органов опеки и попечительства, государственных казенных учреждений социального обслуживания Московской области, семейных центров помощи семье и детям на территории Московской области.

9. Предметом деятельности Службы является оказание психологической, педагогической, социальной, юридической, медицинской и иной помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также гражданам, желающим принять и принявшим детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в свои семьи подготовка замещающих семей.

10. Основными задачами деятельности по сопровождению замещающих семей являются:

содействие развитию различных форм семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

профилактика вторичного сиротства;

оказание помощи замещающим родителям в обеспечении безопасных условий проживания и воспитания детей в замещающих семьях;

оказание комплексной, психологической, педагогической, социальной, правовой и медицинской помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, гражданам, желающим принять или принявшим на воспитание в свои семьи детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

организация комплексного сопровождения замещающих семей;

осуществление переданного в установленном порядке полномочия органов опеки и попечительства по подготовке граждан, выразивших желание

принять детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в установленных законодательством Российской Федерации формах;

мониторинг воспитания и развития ребенка, его положения в коллективе, в семье, реализации индивидуальной программы сопровождения, уровня социальной адаптации и подготовки к взрослой жизни, разработка рекомендаций для родителей.

11. В качестве основных направлений деятельности по сопровождению замещающих семей предусматриваются:

1) оказание психологической, педагогической, социальной, педагогической, юридической, медицинской помощи гражданам, изъявившим желание принять детей на воспитание в свои семьи;

2) подготовка граждан, выразивших желание принять детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в установленных законодательством Российской Федерации формах;

3) проведение психологического обследования граждан, выразивших желание принять на воспитание в семью ребенка-сироту, ребенка, оставшегося без попечения родителей;

4) комплексное сопровождение замещающих семей, включая:

психолого-педагогическую, социальную, правовую и иную поддержку замещающих семей в процессе принятия ребенка в семью и во время адаптации семьи и ребенка, в течение иных кризисных периодов для снижения уровня напряжения в семье и профилактики отказов от воспитания приемных детей;

комплексное (психологическое, педагогическое, социальное) обследование детей, переданных на воспитание в замещающие семьи, и других членов замещающих семей;

оказание детям, воспитывающимся в замещающих семьях, и их законным представителям, а также при необходимости другим членам семей, психолого-педагогической, правовой и иной помощи, содействия в получении детьми образования, социальных услуг;

проведение мониторинга развития и адаптации детей в замещающих семьях, подготовку по его результатам рекомендаций специалистов о мерах по защите прав и интересов детей;

организацию и проведение обучающих семинаров, тренингов для замещающих семей, детей, для других членов семей, направленных на повышение психолого-педагогической компетентности;

участие в проведении экспертиз и независимой оценки психологического состояния ребенка-сироты и ребенка, оставшегося без попечения родителей, положения замещающей семьи в случае возникновения споров или конфликтов между семьями, интересами приемных детей и замещающих родителей, органами опеки и попечительства и замещающих родителей.

5. подготовка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих в организациях для детей, оставшихся без попечения родителей, к проживанию в семьях;

6) проведение работы по формированию среди населения положительного отношения к детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, и замещающим семьям;

7) содействие развитию общения и взаимопомощи между замещающими семьями;

8) консультирование граждан по вопросам семейного устройства и защиты прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

12. Направления деятельности Службы могут корректироваться в зависимости от потребностей обслуживаемых категорий лиц на территории Московской области.

### **III. Организация деятельности Службы.**

13. Управление Службой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области и настоящим Положением.

14. Служба создается исходя из принципа территориальной доступности для граждан в каждом муниципальном образовании Московской области

15. Финансирование расходов на содержание Службы осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Московской области.

16. Деятельность по сопровождению замещающих семей осуществляют специалисты, имеющие профессиональное образование по данному профилю. При необходимости возможно привлечение специалистов соответствующего профиля из других организаций.

17. К сопровождению замещающих семей могут привлекаться замещающие родители, имеющие положительный опыт воспитания детей, оставшихся без попечения родителей, для организации мероприятий поддержки, обмена опытом и повышения родительских компетенций.

18. Руководитель Организации для обеспечения деятельности Службы:

утверждает локальные акты Организации, регламентирующие деятельность Службы как структурного подразделения Организации;

утверждает организационную структуру и штатное расписание Службы;

утверждает Положение о Службе.

19. Непосредственное управление Службой осуществляет руководитель Организации.

20. Численность работников Службы устанавливается не менее 6 единиц.

21. Деятельность Службы по подготовке граждан, выразивших желание принять на воспитание в свою семью ребенка, осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.03.2015 № 235 «Об утверждении порядка организации и осуществления деятельности по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей».

22. Взаимодействие Службы с гражданами, принявшими на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по сопровождению замещающих семей осуществляется на основании заявления, договора между Службой и законными представителями ребенка (детей) и индивидуальной программы сопровождения замещающих семей.

В индивидуальной программе сопровождения предусматриваются:

1) виды и объем предоставляемых услуг;

2) перечень мероприятий;

3) условия, по которым эти мероприятия проводятся;

4) другие условия, определяемые сторонами.

23. Для осуществления своей деятельности Организация обеспечивает Службу помещением, необходимым оборудованием, компьютерами.

## **IV. Права и обязанности Службы.**

24. Служба имеет право:

- 1) запрашивать в установленном порядке и получать необходимую информацию в органах и учреждениях системы профилактики социального сиротства Московской области и других учреждениях и организациях по вопросам, касающимся основной деятельности Службы;
- 2) готовить предложения в органы государственной власти, органы местного самоуправления, в учреждения профилактики безнадзорности несовершеннолетних по вопросам сопровождения замещающих семей и улучшению качества работы Службы;
- 3) привлекать к работе к сопровождению замещающих семей необходимых специалистов, волонтеров и наставников на безвозмездной основе;
- 4) свободно выбирать и использовать учебные пособия и материалы для саморазвития, повышать свою профессиональную компетентность;
- 5) осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области.

25. Служба обязана:

- 1) при осуществлении сопровождения замещающих семей руководствоваться настоящим Положением и иными нормативными документами Российской Федерации и Московской области;
- 2) при осуществлении сопровождения замещающих семей исходить из интересов детей и замещающих семей;
- 3) рассматривать вопросы и принимать решения строго в рамках своей профессиональной компетенции;
- 4) информировать детей и замещающих родителей о целях и задачах, содержании и результатах проводимой работы;
- 5) соблюдать конфиденциальность информации о результатах проводимой работы с детьми (ребенком) и замещающими родителями;
- 6) вести отчетность по направлениям деятельности Службы;
- 7) осуществлять ежемесячное, ежегодное планирование деятельности Службы;

26. Ответственность Службы:

1) руководитель Службы несет ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Службу задач в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области и правилами внутреннего трудового распорядка Организации;

2) работники Службы несут ответственность за сроки и качество выполняемой работы в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области, правилами внутреннего трудового распорядка Организации и должностными инструкциями.

27. Службе запрещается:

проводить обследования ставить эксперименты, противоречащие общечеловеческим этическим нормам;

распространять конфиденциальную информацию и персональные данные без согласия законных представителей ребенка (детей).



Прошито и пронумеровано  
2 (восемь) листов  
Руководитель структурного  
подразделения МОУ-ГИМНАЗИЯ,  
Н.В.Федюкина

