



**МИНИСТР ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

23.11.2020 № ПР-497

г. Красногорск

Об утверждении Порядка организации и проведения психологического обследования граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, в Московской области

В целях реализации Федерального закона от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» и постановления Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан» в части обеспечения психологического обследования граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (далее соответственно – граждане, дети, оставшиеся без попечения родителей), для оценки их психологической готовности к приему ребенка в семью, а также исследования индивидуальных, психологических особенностей кандидатов, выявления мотивов, оценки достаточности ресурсов для благоприятной адаптации и развития детей в семье, выявления рисков, препятствующих или ограничивающих в принятии детей, а также создания прогноза адаптации и развития детей в семье **П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить прилагаемые:

порядок организации и проведения психологического обследования граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, в Московской области (далее соответственно – Порядок, психологическое обследование граждан);

003730



перечень методик для проведения психологического обследования граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, в Московской области;

форму заключения по результатам психологического обследования гражданина, выразившего желание стать опекуном или попечителем несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах (далее – заключение).

2. Областному центру сопровождения замещающих семей Государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области Московского государственного областного университета (далее – Областной центр сопровождения замещающих семей) обеспечить:

1) выполнение мероприятий в соответствии с дорожной картой по организации проведения психологического обследования граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах согласно приложению к настоящему приказу;

2) постоянное повышение компетенции сотрудников служб сопровождения замещающих семей по проведению психологического обследования граждан в рамках школы специалиста служб сопровождения замещающих семей.

3. Кураторам служб сопровождения замещающих семей зональных объединений Московской области, назначенных на основании приказа Министерства образования Московской области от 24.10.2019 № 2722 «Об организационно-методическом сопровождении служб сопровождения замещающих семей Московской области», осуществлять постоянный контроль исполнения Порядка и качества составления заключения.

4. Службам сопровождения замещающих семей на базе государственных общеобразовательных организаций для детей, оставшихся без попечения родителей, Московской области, подведомственных Министерству образования Московской области:

1) обеспечить обучение сотрудников, осуществляющих психологическое обследование граждан, в Областном центре сопровождения замещающих семей в срок до 15.12.2020;

2) организовать психологическое обследование граждан в соответствии с Порядком и настоящим приказом;

3) обеспечить подключение ответственных сотрудников за проведение психологического обследования граждан к информационной системе

персональных данных «Семья» (далее – ИСПДн «Семья»);

4) до введения в промышленную эксплуатацию личных кабинетов ИСПДн «Семья» обеспечить прохождение гражданами психологического обследования в соответствии с Порядком.

5. Рекомендовать руководителям служб сопровождения замещающих семей на базе государственных организаций для детей, оставшихся без попечения родителей, подведомственных Министерству здравоохранения Московской области и Министерству социального развития Московской области, муниципальных и частных организаций обеспечить исполнение пункта 4 настоящего приказа.

6. Территориальным структурным подразделениям по опеке и попечительству Министерства образования Московской области (далее – органы опеки и попечительства):

1) обеспечить психологическое обследование граждан для оценки их психологической готовности к приему детей, оставшихся без попечения родителей, в семью в соответствии с Порядком;

2) осуществлять взаимодействие со службами сопровождения замещающих семей посредством ИСПДн «Семья» по вопросам направления граждан для оценки их психологической готовности к приему детей, оставшихся без попечения родителей, в семью.

7. Управлению развития семейных форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей, Министерства образования Московской области:

1) организовать взаимодействие органов опеки и попечительства и служб сопровождения замещающих семей посредством ИСПДн «Семья»;

2) координировать деятельность органов опеки и попечительства и служб сопровождения замещающих семей по организации и проведению психологического обследования граждан.

8. Признать утратившим силу приказ Министерства образования Московской области от 28.09.2009 № 2014 «О взаимодействии территориальных структурных подразделений по опеке и попечительству Министерства образования Московской области и государственного образовательного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, центр психолого-медико-социального сопровождения Московской области».

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования Московской области Болатаеву Л.С.

Министр образования
Московской области



И.А. Каклюгина

УТВЕРЖДЕН

приказом министра образования

Московской области

от 23.11.2020 № ПР-497

ПОРЯДОК

организации и проведения психологического обследования граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, в Московской области

I. Общие положения

1.1. Настоящий порядок проведения психологического обследования граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, в Московской области (далее соответственно – Порядок, граждане, психологическое обследование) регламентирует цели, задачи и процедуру проведения психологического обследования граждан в службах сопровождения замещающих семей Московской области (далее – служба сопровождения).

1.2. Организация проведения психологического обследования граждан возлагается на руководителя и специалистов службы сопровождения.

1.3. Психологическое обследование проводят психолог, педагог-психолог, клинический психолог (медицинский психолог), обладающие необходимыми компетенциями, опытом проведения психологического обследования граждан (далее – уполномоченный специалист), прошедшие обучение в Областном центре сопровождения замещающих семей и курсы повышения квалификации в Институте повышения квалификации и профессиональной переподготовки Государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области Московского государственного областного университета.

1.4. Психологическое обследование граждан проводится на безвозмездной основе.

II. Цели и задачи

2.1. Целью проведения психологического обследования граждан является оценка психологической готовности граждан к приему детей, оставшихся без

попечения родителей (далее соответственно – дети, ребенок), в семью и исключению рисков возврата детей из замещающих семей.

2.2. Основными задачами проведения психологического обследования граждан являются:

- 1) исследование личностных, мотивационных и эмоционально-поведенческих особенностей гражданина;
- 2) изучение индивидуальных психологических особенностей личности, межличностных, детско-родительских отношений;
- 3) определение ресурсов и рисков мотивационной и личностной сфер гражданина, ресурсов развития и рисков деформации родительского потенциала, семейной системы гражданина;
- 4) содействие в подготовке органом опеки и попечительства заключения о возможности (невозможности) быть опекуном (попечителем), приемным родителем, усыновителем, патронатным воспитателем;
- 5) определение мотивации граждан к приёму ребёнка в семью;
- 6) выявление родительских компетенций в вопросах приема ребенка на воспитание в семью;
- 7) выявление граждан, проявляющих тенденцию к деструктивному поведению;
- 9) оценка уровня адаптации и гибкости семейной структуры.

III. Порядок организации проведения психологического обследования граждан

3.1. Психологическое обследование проводится в отношении:

- 1) граждан;
- 2) супруги/супруга гражданина;
- 3) лиц совместно проживающих с гражданами;
- 4) действующих замещающих родителей, изъявивших желание принять на воспитание в свою семью ребенка.

Необходимость обследования членов замещающих семей и детей определяется территориальным структурным подразделением по опеке и попечительству Министерства образования Московской области (далее – орган опеки и попечительства) либо службой сопровождения исходя из конкретных условий, сложившихся в данной семье.

3.2. Проведение психологического обследования граждан организуется в службах сопровождения, в том числе с использованием Информационной системы персональных данных «Семья» (далее – ИСПДн «Семья»).

3.3. Для прохождения психологического обследования гражданин обращается в орган опеки и попечительства по месту жительства.

3.4. Орган опеки и попечительства проводит следующую работу:



1) в случае обращения гражданина, не являющегося действующим замещающим родителем, вносит данные о нем, а также о лицах, совместно с ним проживающих, в ИСПДн «Семья»;

2) в случае обращения действующего замещающего родителя проверяет наличие данных в ИСПДн «Семья»;

3) создает личные кабинеты для граждан либо присваивает статус имеющемуся личному кабинету;

4) разъясняет порядок пользования личным кабинетом, выбора службы сопровождения, записи на психологическое обследование и заполнения форм документов в личном кабинете.

3.5. Гражданин:

1) авторизуется в личном кабинете посредством ИСПДн «Семья»;

2) выбирает через личный кабинет службу сопровождения для прохождения психологического обследования и подает заявку на проведение психологического обследования (период ожидания записи не может превышать 10 календарных дней);

3) в личном кабинете заполняет форму заявления и ставит отметки о согласии на проведение психологического обследования, согласие на обработку персональных данных и согласие на направление заключения по результатам психологического обследования гражданина, выразившего желание стать опекуном или попечителем несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, в Московской области (далее соответственно – согласия, психологическое заключение) в органы опеки и попечительства, анкету гражданина, желающего принять ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в свою семью, прикрепляет скан копии паспорта и свидетельства о браке (для супружеской пары).

3.6. Служба сопровождения в целях организации прохождения психологического обследования проводит следующую работу:

3.6.1. Проверяет наличие заполненных форм заявлений, согласий и прикрепленных документов;

3.6.2. Связывается с кандидатом и назначает дату обследования:

1) в случае обращения гражданина на обязательную подготовку граждан, выразивших желание принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью, даты проведения психологического обследования могут устанавливаться в период подготовки или после ее завершения;

2) в случае обращения действующей замещающей семьи или граждан, которым не требуется подготовка, назначается дата проведения психологического обследования после проверки наличия данных о семье в



ИСПДн «Семья» (период ожидания не может превышать 10 календарных дней);

3) в случае обращения лиц, совместно проживающих с гражданином, службой сопровождения проверяется наличие данных о родственнике/гражданине в карточке гражданина. В случае отсутствия данных в системе ИСПДн «Семья» служба сопровождения направляет лицо в органы опеки и попечительства;

3.6.3. Комплектует в личном кабинете ИСПДн «Семья» папку персональных данных обследуемого лица (бланки заявлений на прохождение психологического обследования, согласий, копии паспортов граждан, копии свидетельства о браке, анкета, протоколы собеседований, бланки фиксации результатов, диагностический материал, психологическое заключение).

3.7. Пункты 3.4-3.6 настоящего Порядка реализуются с момента введения в промышленную эксплуатацию личных кабинетов граждан и программного обеспечения в ИСПДн «Семья» для проведения электронного психологического обследования.

3.8. До введения в промышленную эксплуатацию ИСПДн «Семья» психологическое обследование граждан проводится в соответствии со следующим порядком:

3.8.1. Органы опеки и попечительства выдают гражданам (лицам), указанным в пункте 3.1 настоящего Порядка, направление в службу сопровождения по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с указанием всех обследуемых граждан;

3.8.2. Гражданин:

1) обращается в службу сопровождения лично, по телефону или по электронной почте для согласования даты проведения психологического обследования;

2) при личном обращении в службу сопровождения предъявляет документ, удостоверяющий личность (паспорт), копию свидетельства о браке и собственноручно заполняет согласие на организацию работы по проведению психологического обследования гражданина согласно приложению 2 к настоящему Порядку, анкету гражданина.

3.8.3. Служба сопровождения в целях обеспечения организации прохождения психологического обследования проводит следующую работу:

1) назначает дату психологического обследования (период ожидания с момента первичного обращения гражданина не может превышать 10 календарных дней);

2) ведет учет обратившихся граждан;

3) формирует персональную папку гражданина при предоставлении гражданином следующих документов: направления, копии паспорта, копии свидетельства о браке, собственноручно заполненного согласия на организацию

проведения психологического обследования по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, анкеты гражданина.

IV. Порядок проведения психологического обследования граждан

4.1. Для проведения психологического обследования руководителем службы сопровождения создается консилиум, состоящий из руководителя службы сопровождения и уполномоченных специалистов, на которых возложены функции по проведению психологического обследования.

4.2. Проведение психологического обследования включает в себя следующие этапы:

4.2.1. Предварительный этап.

Уполномоченный специалист анализирует заполненную кандидатом анкету в личном кабинете гражданина и проводит первичную беседу для формирования представления о субъекте психологического обследования; выявляет необходимость обследования членов семьи и фиксирует данные в протоколе первичного обследования.

4.2.2. Основной этап.

1) уполномоченный специалист проводит психологическое обследование, направленное на изучение мотивационных, личностных, межличностных (в том числе детско-родительских) отношений, социально-психологических характеристик лица и изучение семейной структуры. С целью уточнения результатов психологического обследования уполномоченным специалистом проводится обязательная диагностическая беседа с гражданином;

2) в случае необходимости руководитель службы сопровождения принимает решение о выезде в семью (с согласия гражданина), в ходе которого уполномоченный специалист проводит оценку социально-психологического климата в семейной обстановке посредством наблюдения, беседы;

3) психологическое обследование граждан проводится с использованием перечня методик для проведения психологического обследования граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, в Московской области, утвержденных приказом министра образования Московской области. Все методики перечня основных диагностических материалов являются обязательными для проведения психологического обследования граждан;

4) уполномоченный специалист вправе использовать дополнительные методики и методы в случаях необходимости уточнения или подтверждения



выявленных индивидуальных психологических характеристик личности, особенностей межличностных, детско-родительских отношений;

5) на проведение психологического обследования отводится 4-6 часов с учетом индивидуальных, личностных и возрастных особенностей гражданина;

6) заполнение форм (бланков) или выполнение заданий психологических тестов может проводиться в службе сопровождения на бланках с использованием программного обеспечения ИСПДн «Семья» или в онлайн формате с идентификацией личности обследуемого гражданина.

4.2.3. Заключительный этап:

1) члены консилиума анализируют результаты психологического обследования, полученные в ходе двух предыдущих этапов;

2) решение о результатах психологического обследования выносится коллегиально уполномоченными специалистами, проводивших психологическое обследование, руководителем службы сопровождения и оформляется в виде психологического заключения на гражданина по форме, утвержденной приказом министра образования Московской области, в течение трех рабочих дней с даты завершения психологического обследования гражданина и лиц, совместно с ним проживающих (в случае необходимости их обследования);

4) копия психологического заключения выдается гражданину в течение пяти рабочих дней со дня его подписания членами консилиума;

5) сведения о выданном психологическом заключении фиксируются в журнале учета психологических заключений по результатам психологического обследования граждан по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку и вносятся уполномоченным специалистом в ИСПДн «Семья» с присвоением регистрационного номера;

6) уполномоченный специалист:

размещает в личных кабинетах гражданина и органа опеки и попечительства в ИСПДн «Семья» в электронном формате заключения по результатам психологического обследования. До введения в промышленную эксплуатацию ИСПДн «Семья» копия психологического заключения выдается лично гражданину и направляется в орган опеки и попечительства с согласия гражданина;

разъясняет гражданину результаты проведенного психологического обследования и в случае необходимости проводит с ним консультативную беседу рекомендательного характера.



V. Заключительные положения

5.1. Заключение по результатам проведения психологического обследования граждан действительно 1 год с даты выдачи гражданину копии психологического заключения/ даты размещения психологического заключения в электронном формате в ИСПДн «Семья».

5.2. Оригинал психологического заключения в бумажном виде хранится в службе сопровождения замещающих семей, проводившей психологическое обследование, в течение 5 лет.

5.3. Результаты психологического обследования являются конфиденциальной информацией и не могут быть предоставлены третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае рекомендации по проведению повторного психологического обследования гражданина гражданин имеет право записаться в службу сопровождения через личный кабинет не ранее чем через 1 год после прохождения психологического обследования либо период, определенный в предыдущем заключении о психологическом обследовании, при предоставлении документов, подтверждающих выполнение рекомендаций. По итогам повторного психологического обследования оформляется новое заключение.

5.5. Граждане вправе оспорить заключение о психологическом обследовании, обратившись в Комиссию по рассмотрению спорных вопросов психологического обследования и сложных случаев сопровождения замещающих семей Областного центра сопровождения замещающих семей государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области Московского государственного областного университета (далее – Комиссия), либо в судебном порядке.

5.6. В случае если по результатам рассмотрения психологического обследования Комиссией в деятельности службы сопровождения выявлены нарушения установленного порядка проведения психологического обследования, Комиссия принимает решение об отмене заключения и назначает новое психологическое обследование, которое проводится уполномоченными специалистами иных служб сопровождения, входящих в состав Комиссии, в течение 10 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения.

5.7. Руководитель службы сопровождения и уполномоченные специалисты, осуществляющие психологическое обследование граждан, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за организацию и проведение психологического обследования, обработку и интерпретацию полученных результатов.



Приложение 1

к Порядку организации и проведения психологического обследования граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, в Московской области

Форма

Бланк органа опеки и попечительства

от _____ N _____

Руководителю организации

наименование организации, осуществляющей психологическое обследование лиц, желающих принять ребенка, оставшегося без попечения родителей

Направление
на прохождение психологического обследования

Выдано _____
(Ф.И.О. гражданина, год рождения)

- ☐ гражданин, желающий принять ребенка, оставшегося без попечения родителей, в свою семью;
- ☐ супруг/а гражданина, состоящего на первичном учете лиц, желающего принять ребенка, оставшегося без попечения родителей, в свою семью;
- ☐ действующие замещающие родители, изъявившие желание принять на воспитание детей;
- ☐ гражданин, прошедший подготовку и не прошедший психологическое обследование;
- ☐ гражданин, прошедший психологическое обследование в другом регионе;
- ☐ член семьи, совместно проживающий с гражданином, желающим принять ребенка, оставшегося без попечения родителей, в свою семью (в каком родстве)

☐ гражданин, совместно проживающий с лицом, желающим принять ребенка, оставшегося без попечения родителей, в свою семью (в каких отношениях состоит) _____

☐ повторное психологическое обследование (указать наименование организации, где проходил психологическое обследование и дату) _____

Дополнительно (подчеркнуть): проведение психологического обследования ребенка (детей), проживающего(их) совместно с гражданином (гражданами), желающим (ими) принять ребенка, оставшегося без попечения родителей, в свою семью.

Направление выдано гражданину лично: _____
(подпись)

Направление действительно до «___» _____ 20___ г.

Руководитель органа опеки и попечительства
М.П.

Подпись

ПРИМЕЧАНИЕ: направление выдается при предъявлении документа, удостоверяющего личность

Приложение 2
к Порядку организации и проведения
психологического обследования граждан,
выразивших желание стать опекунами или
попечителями несовершеннолетних граждан либо
принять детей, оставшихся без попечения
родителей, в семью на воспитание в иных
установленных семейным законодательством
Российской Федерации формах, в Московской
области

Форма

Согласие
на организацию работы по проведению психологического обследования гражданина

Руководителю организации

наименование организации, осуществляющей
психологическое обследование лиц,
желающих принять ребенка,
оставшегося без попечения родителей

Я, _____
(Ф.И.О. гражданина, год рождения)

☐ даю свое согласие для прохождения психологического обследования и оценки психологической готовности к приему ребенка в семью

☐ даю свое согласие на проведение психологического обследования моего(моих) несовершеннолетнего(-них) ребенка (детей) _____
(Ф.И.О. ребёнка, г.р.)

☐ даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

☐ даю согласие на направление заключения по результатам психологического обследования гражданина, выразившего желание стать опекуном или попечителем несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, в Московской области в органы опеки и попечительства.

Дата _____
Ф.И.О. _____ подпись _____

Приложение 3

к Порядку организации и проведения психологического обследования граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, в Московской области

Форма

Журнал учёта
выдачи психологических заключений по результатам психологического
обследования гражданина, выразившего желание стать опекуном или
попечителем несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся
без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных
семейным законодательством Российской Федерации формах, в Московской
области

№ п/ п	Ф.И.О. гражданина, телефон	Реквизиты направления на прохождение психологическ ого обследования	Дата согласия на организацию работы по проведению психологическ ого обследования граждан	Реквизиты протокола консилиум а	Дата составления заключения	Регистрацио нный номер	Дата выдачи заключения	Подпись гражданин а в получении заключени я	Примеча ние



УТВЕРЖДЕН

приказом министра образования
Московской области

от 23.11.2020 № ПР-497

ПЕРЕЧЕНЬ

методик для проведения психологического обследования граждан,
выразивших желание стать опекунами или попечителями
несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся
без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных
семейным законодательством Российской Федерации формах,
в Московской области

Перечень основных диагностических методик (обязательные для использования):

- 1) Анкета для кандидатов в замещающие родители.
- 2) «Опросник мотивации приема» (В.Н. Ослон).
- 3) «Стандартизированный метод исследования личности, СМИЛ».
- 4) «Индивидуально-типологический опросник, ИТО».
- 5) «Метод диагностики межличностных отношений, ДМО (ЛИРИ)».
- 6) «Тест портретных выборов» (Л. Сонди).
- 7) «Опросник выраженности психопатологической симптоматики, SCL-90-R» (адаптация Н.В. Тарабариной).
- 8) «Индекс жизненного стиля» (Р. Плутчик, Г. Келлерман, Х.Р. Конте).
- 9) «Опросник оценки агрессии» (адаптация Д.Г. Суходольского, С.В. Цыцарева).
- 10) «Методика цветowych выборов, МЦВ».
- 11) «Опросник измерения родительских установок и реакций, PARI» (адаптация Т.Н. Нещерет).
- 12) «Шкала семейной адаптации и сплоченности, Faces-3» (Д.Х. Олсон) (используется при наличии супруга).
- 13) «Опросник ролевых ожиданий и притязаний в браке, РОП» (А.Н. Волкова) (используется при наличии супруга).

Перечень дополнительных диагностических методик:

- 1) Структурированное интервью.
- 2) «Метод неоконченных предложений» (различные модификации).
- 3) «16-факторный личностный опросник, 16-PF» (Р. Кеттелл).
- 4) «Цветовой тест отношений» (А.М. Эткинд).
- 5) «Стандартизированный тест акцентуаций темперамента, TAST» (группа компании «ИМАТОН»).
- 6) «Тест-опросник родительского отношения, ОРО» (А.Я. Варга, В.В. Столин).
- 7) «Опросник ценностных ориентаций в области семейных отношений» (А.К. Андреева).
- 8) «Опросник взаимодействия родитель-ребенок» (ВРР) для родителей подростков И.И. Марковской.

УТВЕРЖДЕНА

приказом министра образования
Московской области

от 23.11.2020 № ПР-494

Форма

ЗАКЛЮЧЕНИЕ № _____ / _____
номер год

по результатам психологического обследования гражданина, выразившего
желание стать опекуном или попечителем несовершеннолетних граждан
либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на
воспитание в иных установленных семейным законодательством

Российской Федерации формах

(заключение составляется для каждого кандидата в отдельности)

Дата обследования _____

БЛОК 1. Общие сведения о гражданине.

1.1. Ф.И.О:

(указываются полностью)

1.2. Дата рождения: _____

1.3. Адрес регистрации (фактического пребывания):

1.4. Образование и профессиональная деятельность:

1.5. Состав семьи: (в данном пункте указываются все члены семьи, с которыми кандидат поддерживает общение в настоящее время, в том числе сожительство).

(степень родства, дата рождения, форма проживания – совместное / раздельное)

1.6. Супружеский статус:

не замужем / холост, состоит в официальном браке _____ месяцев (лет), состоит в разводе
_____ месяцев (лет), вдова(ец) _____ месяцев (лет)

1.7. Подготовка по программе ШПР:

☐ в период с _____ по _____ прошел(ла) подготовку в Школе
приемных родителей в _____
(наименование учреждения)

☐ не проходил(а) подготовку в Школе приемных родителей.

БЛОК 2. Оценка мотивации приема ребенка на воспитание в семью.

2.1. Оценка мотивов приема ребенка на воспитание в семью

ВЫВОДЫ ПО БЛОКУ 2:

Ресурсы:

1. _____

2. _____

и т.д. _____

Риски:

1. _____

2. _____

и т.д. _____

БЛОК 3. Оценка личностных особенностей гражданина желающего принять ребенка на воспитание в семью.

3.1. Личностная сфера

3.2. Эмоционально-волевая сфера

ВЫВОДЫ ПО БЛОКУ 3:

Ресурсы:

1. _____

2. _____

и т.д. _____

Риски:

1. _____

2. _____

и т.д. _____

БЛОК 4. Оценка родительского потенциала.

4.1. Опыт воспитания детей

4.2. Пожелание к форме устройства ребенка в семью

4.3. Пожелания к ребенку, принимаемому на воспитание в семью

4.4. Детско-родительские отношения

ВЫВОДЫ ПО БЛОКУ 4:

Ресурсы:

1.

2.

и т.д.

Риски:

1.

2.

и т.д.

БЛОК 5. Оценка семейной системы.
(проводится при наличии супруга/сожителя).

5.1. Тип семейной системы

5.2. Степень удовлетворенности семейной жизнью

5.3. Ценностные ориентации в области семейных отношений

5.4. Ролевые ожидания и притязания в браке. Представление супругов/сожителей о желаемом распределении ролей между мужем и женой(сожителями), оценка социально-психологической совместимости супругов/сожителей в семье

ВЫВОДЫ ПО БЛОКУ 5:

Ресурсы:

1.

2.

и т.д.

Риски:

1.

2.

и т.д.

ВЫВОДЫ

На основании результатов психодиагностического обследования были выявлены следующие прогностические параметры:

Ресурсы (по каждому блоку):

1. _____
2. _____
3. _____

и т.д.

Риски (по каждому блоку):

1. _____
2. _____
3. _____

и т.д.

Общая оценка ресурсности гражданина:

Общая оценка ресурсности семьи (при наличии супруга/сожителя):

Рекомендации гражданину:

Рекомендации по приему ребенка в семью (пол, возраст, состояние здоровья, кол-во детей, возможные др. характеристики):

Рекомендации органу опеки и попечительства:

_____ дата

Руководитель ССЗС

_____ /

подпись

расшифровка

Педагог-психолог ССЗС

_____ /

подпись

расшифровка

Педагог-психолог ССЗС

_____ /

подпись

расшифровка

С заключением ознакомлен(а):

Гражданин:

Ф.И.О.

(указываются полностью)

_____ /

дата

подпись

расшифровка

Заключение получено на руки в одном экземпляре:



дата

подпись расшифровка

Второй экземпляр заключения хранится в службе сопровождения замещающих семей, проводившей психологическое обследование, в течение 5 лет.

Приложение
к приказу министра образования
Московской области
от 23.11.2020 № ПР-497

ДОРОЖНАЯ КАРТА

по организации проведения психологического обследования граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1	Формирование и утверждение комплекта форм документов для проведения психологического обследования граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (далее – психологическое обследование граждан) (анкета гражданина, бланки заявлений (согласий), протоколы собеседований, бланки фиксации результатов)	27.11.2020	Областной сопровождения замещающих Государственного образовательного учреждения образования области государственного областного университета (далее – ОЦЗС, МГОУ)
2	Разработка программы обучения специалистов служб сопровождения замещающих семей о проведении	27.11.2020	ОЦЗС

	психологического обследования граждан в рамках повышения квалификации			
3	Разработка методических рекомендаций для служб сопровождения замещающих семей	27.11.2020	ОЦСЗС	
4	Согласование в Министерстве образования Московской области программы обучения, методических рекомендаций	27.11.2020	ОЦСЗС, Управление развития семейных форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей	
5	Обучение специалистов служб сопровождения замещающих семей, не имеющих опыта проведения психологического обследования, по индивидуальному плану обучения (аттестация с выдачей свидетельства, 36 ч.)	18.12.2020	ОЦСЗС	
6	Обучение специалистов территориальных структурных подразделений по опеке и попечительству Министерства образования Московской области по организации порядка психологического обследования (вебинар, зональный тренинг, Совет служб и ТООП)	18.12.2020	Управление развития семейных форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей, ОЦСЗС	
7	Создание комиссии ОЦСЗС по рассмотрению спорных вопросов психологического обследования и сложных случаев сопровождения замещающих семей (утверждение состава, порядка деятельности)	18.12.2020	ОЦСЗС (психолог, юрист, технический специалист)	
8	Внедрение в ИСПНД «Семья» личных кабинетов	25.12.2020	Управление развития семейных форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей	

9	Внедрение модуля по психологическому обследованию в ИСПНД «Семья»	25.12.2020	Управление развитием семейных форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей
10	Апробирование работы по психологическому обследованию через личные кабинеты ИСПДн «Семья» пилотной группой (7 отделов ОЦЗС)	25.12.2020	ОЦЗС
11	Осуществление психологического обследования через личные кабинеты ИСПДн «Семья» в службах сопровождения замещающих семей	01.01.2021	Службы сопровождения замещающих семей
12	Методическое сопровождение проведения психологического обследования службами сопровождения замещающих семей	постоянно	Кураторы зональных объединений Московской области
13	Повышение квалификации сотрудников служб сопровождения замещающих семей в институте повышения квалификации и профессиональной переподготовки МГОУ	Январь-июнь 2021 г., далее – постоянно	МГОУ (Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки)