



Феррари

**МИНИСТР ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

22.02.2017 № 614

г. Красногорск

**О создании Координационного совета по опеке и попечительству
Министерства образования Московской области**

С целью защиты прав и законных интересов детей, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с пунктом 20 Положения о Министерстве образования Московской области, утвержденного постановлением Правительства Московской области от 07.02.2014 № 41/2 «Об утверждении Положения о Министерстве образования Московской области», **П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Создать Координационный совет по опеке и попечительству Министерства образования Московской области (далее – Координационный совет).
2. Утвердить:
Положение о Координационном совете по опеке и попечительству Министерства образования Московской области.
Состав Координационного совета по опеке и попечительству Министерства образования Московской области.
3. Управлению координации деятельности территориальных структурных подразделений по опеке и попечительству и образовательных организаций для детей, оставшихся без попечения родителей, осуществлять организационное обеспечение деятельности Координационного Совета.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования Московской области Л.С. Овечкину.

Министр образования
Московской области

Захарова

М.Б.Захарова

022006

УТВЕРЖДЕНО

приказом министра образования
Московской области

от 22.02.2017 № 614

ПОЛОЖЕНИЕ
о Координационном совете по опеке и попечительству
Министерства образования Московской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о Координационном совете по опеке и попечительству Министерства образования Московской области (далее соответственно – Положение, Координационный совет, Министерство) определяет цели, задачи, состав, компетенцию и регламент работы Координационного совета.

2. Координационный Совет создан Министерством для координации деятельности и обмена опытом, выработки рекомендаций по сопровождению деятельности Министерства в сфере защиты прав и законных интересов детей, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее соответственно – сфера защиты прав детей, дети).

3. Координационный совет является постоянно действующим коллегиальным органом, решения которого носят рекомендательный характер.

4. В своей деятельности Координационный совет руководствуется международными нормативными правовыми актами, законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, настоящим Положением.

5. Положение, изменения в Положение утверждаются приказом министра образования Московской области (далее – Министр).

6. Решения о создании и прекращении деятельности Координационного совета принимаются министром.

II. Цели и задачи Координационного совета

7. Координационный совет создается в целях:
обеспечения взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными некоммерческими организациями в сфере защиты прав детей;
защиты прав и законных интересов детей;



рассмотрение конфликтных вопросов, связанных с жизнеустройством детей.

8. Задачами Координационного совета являются:

оптимизация взаимодействия Министерства и гражданского общества, обеспечение участия граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных и иных некоммерческих организаций в обсуждении и выработке решений по вопросам нормативного правового регулирования в сфере защиты прав детей;

содействие Министерству в рассмотрении ключевых социально значимых вопросов в сфере защиты прав детей и выработке решений по ним, в том числе при определении приоритетов развития в области образования;

выдвижение и обсуждение общественных инициатив, связанных с деятельностью Министерства в сфере защиты прав детей.

III. Полномочия Координационного совета

9. Координационный совет для достижения целей и выполнения задач в сфере защиты прав детей, осуществляет следующие полномочия:

организует работу по привлечению граждан, общественных объединений и иных организаций к обсуждению вопросов в сфере защиты прав детей;

выявляет общественно значимые приоритеты в сфере опеки и попечительства, вносит предложения в Министерство по их рассмотрению и реализации;

создает по вопросам, входящим в компетенцию Координационного совета, комиссии и рабочие группы, в состав которых могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, представители общественных объединений и организаций, физические лица;

направляет запросы в органы государственной власти, органы местного самоуправления, общественные объединения и организации;

проводит работу по рассмотрению разрабатываемых Министерством проектов нормативных правовых актов.

IV. Порядок формирования Координационного совета

10. Состав Координационного совета, формируемый из представителей органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления Московской области, общественных объединений и организаций, физических лиц, утверждается приказом министра.

11. Член Координационного совета может выйти из состава Координационного совета на основании письменного заявления либо по решению Координационного совета.



12. Решение об исключении из состава Координационного совета принимается простым большинством голосов на заседании Координационного совета.

V. Регламент работы Координационного совета

13. Общее руководство деятельностью Координационного совета осуществляет председатель Координационного совета и/или его заместитель.

14. Координационный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы Министерства на соответствующее полугодие.

15. Основной формой деятельности Координационного совета являются заседания.

16. Председатель Координационного совета и/или его заместитель определяет состав участников заседания (не менее пяти человек) из числа членов Координационного совета в зависимости от вопросов, планируемых к рассмотрению на заседании Координационного совета согласно повестке.

17. Заседания Координационного совета проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы.

18. Внеочередные заседания Координационного совета проводятся по решению председателя Координационного совета и/или его заместителя.

19. Члены Координационного совета лично участвуют на заседаниях.

20. Заседание Координационного совета считается правомочным, если на заседании присутствует не менее двух третей членов Координационного совета, определенных в соответствии с пунктом 16 настоящего Положения.

21. Решения Координационного совета по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются простым большинством голосов из числа присутствующих на заседании.

22. Решения, принятые на заседаниях Координационного совета, отражаются в протоколах заседаний, копии которых представляются в отдел координации деятельности территориальных структурных подразделений по опеке и попечительству не позднее 7 дней после заседания.

23. Мнение члена Координационного совета, не согласного с принятым на заседании решением, отражается в протоколе.

24. Заседания Координационного совета носят открытый характер.

25. Председатель Координационного совета и/или его заместитель: утверждает план работы, повестку заседания и список членов Координационного совета, в соответствии с повесткой заседания определяет членов Координационного совета, принимающих участие в предстоящем заседании; организует работу Координационного совета и председательствует на его заседаниях;

подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие из Координационного совета;

вносит предложения по вопросу внесения изменений в состав Координационного совета и Положение;

взаимодействует с Министерством по вопросам реализации решений Координационного совета;

дает поручения членам Координационного совета;

осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Координационного совета.

26. Для обеспечения деятельности Координационного совета на первом заседании Координационного совета определяется секретарь из числа членом Координационного совета.

27. Секретарь Координационного совета:

ведет протоколы заседаний Координационного совета;

уведомляет членов Координационного совета о дате, месте и времени предстоящего заседания;

готовит проекты решений Координационного совета и иных документов, исходящих от Координационного совета;

взаимодействует со структурными подразделениями Министерства по вопросам организационного и информационного сопровождения деятельности Координационного совета.

28. Члены Координационного совета:

вносят предложения по формированию повестки заседаний Координационного совета;

вносят предложения в план работы Координационного совета;

предлагают кандидатуры лиц, подлежащих приглашению для участия в заседаниях Координационного совета;

высказывают особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Координационного совета;

вносят предложения по вопросу формирования рабочих групп, создаваемых Координационным советом;

участвуют в подготовке материалов к заседаниям Координационного совета;

осуществляют иные полномочия в рамках компетенции Координационного совета.